

## 北苑街道办事处 2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实区委区政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（新华发〔2019〕9号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对北苑街道办事处 2025 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

### 一、部门基本情况

#### （一）部门概况

##### 部门职责：

1. 宣传党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，对辖区居民进行思想政治教育、社会主义与法制教育和爱国主义教育。

2. 指导、帮助社区居委会开展组织建设和制度建设，帮助解决实际困难和问题，加强对居委会干部队伍的建设和管理，协调辖区单位搞好社区党建，精神文明建设，形成同创共建的大好局面。

3. 制定和实施社会治安综合治理规划，建立健全联防机制和网络，做好群防群治工作，协调辖区单位落实防控达标，搞好人民调解、法律宣传、法律服务、重点人员的帮教，维护辖区社会稳定。

4. 开展社区文化教育和群众性体育活动，发动社会力量创办社区各项公益事业，丰富居民的文化生活。

5. 弘扬中华民族优良传统，维护老人、妇女、未成年人和残疾人合法权益。协助有关部门搞好离退休人员的管理和劳动力资源的配置及下岗人员的就业工作。

6. 广泛开展爱国卫生运动，巩固创建文明城市，不断提高辖区的市容卫生、环境保护和绿化美化水平。

7. 兴办社区服务中心，建立社区服务网格和社区服务志愿者队伍，开展便民利民系列服务活动，拓宽社区服务领域，提高社区服务的产业化进程，实现社会效益和经济利益的双丰收。

8. 做好社会救济，拥军优属工作，发展社会福利事业。

9. 加强计划生育的规范化、法制化管理，搞好计划生育服务工作，实行人口目标管理，特别是搞好流动人口的计划生育工作。

10. 积极参与城区建设和管理，协助有关部门对市政公共设施的建设使用进行管理监督，改善居民的生活条件。

11. 加强国防教育，配合有关部门做好征兵、民兵预备役工作，做好防汛、防火、防震等抢险救灾工作。

12. 向区政府反应居民群众的意见和要求，做好人大、政协工作，办理人民群众的来信来访事项。

13. 办理区委、区政府交办的其它事项。

**部门机构情况：**

### 部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
新华区人民政府北苑街道办事处	行政	正科级	财政拨款

## 人员情况：

北苑街道办事处 2025 年单位总人数为 51 人，其中：行政人员 20 人，参照公务员法管理事业人员 31 人，离退休人员 1 人。

## （二）部门收支预决算情况

2025 年年初收入预算 1449.48 万元，支出预算 1449.48 万元。决算收入、支出为 1769.61 万元。

## （三）部门整体支出绩效目标、指标

### 1. 党政综合事务管理

绩效目标：组织开展教育学习和先进党支部、优秀党员的活动，提升优秀党支部、党员的比率。督促机关各部门对街道落实的事项和领导批示、要求的执行落实情况。

绩效指标：组织开展教育学习和先进党支部、优秀党员的活动，使党支部、党员的达优秀比率在 75%以上。通过开展定期不定期对街道各部门工作落实情况的检查，使街道各部门落实事项的完成率达到 85%以上。

### 2. 社会保障事务管理

年度绩效目标：提供低保相关人员信息，核实低保户准确信息，并上报区民政局。做到应保尽保、应退尽退。做好廉租房政策的宣传发动、申请、调查、申报及补贴发放工作。

绩效指标：对发现符合条件的对象及时进行信息核准并将上报区民政局，提升符合条件对象被纳入低保范围的比率，城乡居民低保保障率达 80%以上。通过张贴公告、网络平台宣传廉租房政策，使得提出申请并符合条件被纳入保障范围内的比率提高，

从而使城镇廉租住房保障率达 80%以上。

### 3. 城市管理

绩效目标：辖区各小区内街巷周边道路全天保持干净整洁，生活垃圾及建筑垃圾实现及时清运，不留死角。做好清理违章建筑、违章堆放等问题，严格控制出现新违章搭建。开展文明礼仪和爱卫教育活动，组织文明礼仪和卫生健康知识宣讲，进行爱卫宣传，提升居民自身素质，保障居民的健康；定期对小区进行消杀，防治病媒传播；老旧小区进行包装改造、绿化、提升，打造成优美、整洁、舒适、宜居的生活环境；对已打造好的小区等公共设施进行维护，保持美丽常驻。在抓好散乱污企业清理、散煤清零、油烟治理等工作的基础上，做好涉及到大气污染防治的所有工作，力度争取使街道环保工作形成横向到边、纵向到底的长效管理。

绩效指标：开展环境卫生“精细化”清扫保洁，坚持全天候清扫，垃圾实行全程密闭运输和动态全天候清运，使辖区各小区内街巷，垃圾点、站干净整洁度达到 75%以上。联合综合执法部门组织开展辖区违章搭建整治活动，周密部署，制定详细拆除方案，使清理违章建筑、违章堆放等问题的完成率达 80%以上。通过开展文明礼仪和爱卫宣传活动来提高居民的素质和疾病防控意识；对老旧小区进行改造、提升，改善卫生、人文环境，提高辖区居民的幸福指数和健康水平，使居民的满意度达 80%以上。加大宣传和“示范区”管控力度，在辖区内开展不间断、拉网式

排查散乱污企业、散煤，做到发现一处取缔一处，清理一处。

#### 4. 综合事务

绩效目标：定期组织社区开展安全生产培训、宣传教育活动，提高辖区居民安全防范意识；加强监督检查，建立安全生产台账，并对周边商铺门店进行日常巡查，对发现隐患进行几率并责令及时整改。

绩效指标：通过组织开展安全生产宣传、培训教育活动、加强监督检查问责力度，确保安全排查全覆盖，力争全年实现零事故目标。进一步完善信访工作责任机制，深入开展矛盾纠纷排查化解工作，畅通信访渠道，全面规范信访秩序，做好来访群众矛盾化解工作。

## 二、自评工作开展情况

### （一）自评的组织工作

绩效评价小组到相关科室收集相关数据，再召开小组会议讨论评议，最后进行汇总整理。

### （二）自评的方法和过程

确定项目实施计划、资金支出计划、绩效目标、产出指标、效果指标。

## 三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

### （一）总体绩效目标实现情况

2025年本单位总体绩效目标实现情况良好，基本实现了年初预期目标。

### （二）分项绩效目标实现情况及指标分析

2025年本单位分项绩效目标实现情况良好，总共有16个项

目。根据项目绩效指标评分标准，对各个项目进行了评价打分，本单位项目评分全部在 90 分及以上，结果为优秀。

#### **四、评价结论和评价等级**

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，得出综合评价得分为 94 分，项目综合绩效评价等级为优秀。

#### **五、存在的问题及改进措施**

##### **（一）存在的主要问题**

由于个别项目资金到位比较晚，从而导致部分专项经费预算执行率不够高。今后专项项目工作应根据工作安排及时调整，提高资金使用效率。

##### **（二）针对问题提出具体的改进措施或建议**

努力提高项目资金使用效益。认真做好项目督促检查工作，既查看项目资金的使用情况，又查看项目实施的实际效果，发现问题及时帮助改进，取得经验及时总结宣传，不断提高专项资金使用效益。